



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei
Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă
Titlul proiectului: “**ARGUS – sprijinirea înființării și dezvoltării de întreprinderi sociale în regiunile Nord-Vest, Vest și Centru**”
Contract **POCU/449/4/16/128025** nr. 12889/30.08.2019

**METODOLOGIE
DE RECRUTARE, ÎNREGISTRARE ȘI SELECȚIE
A GRUPULUI ȚINTĂ**

Decembrie 2019/Versiunea 2





UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

SECȚIUNEA I. CADRUL GENERAL

Societatea Nationala de Cruce Rosie din Romania, în calitate de solicitant și partenerul **Asociația pentru Dezvoltare Comunitară și Servicii Sociale** implementează proiectul cu titlul **“ARGUS – sprijinirea înființării și dezvoltării de întreprinderi sociale în regiunile Nord-Vest, Vest și Centru”**, cu codul SMIS 2014+ 128025, proiect cofinanțat prin Axa prioritară 4. Incluziune socială și combaterea sărăciei, Obiectiv tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea anteprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, O. S. 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă.

Proiectul “ARGUS – sprijinirea înființării și dezvoltării de întreprinderi sociale în regiunile Nord-Vest, Vest și Centru” se derulează în perioada 02 septembrie 2019 – 31 august 2022 și are ca obiectiv general dezvoltarea și consolidarea, în mediul urban și rural, a 21 de structuri de economie socială capabile să se auto-sustină, în cadrul cărora se vor crea 105 locuri de muncă, în vederea combaterii sărăciei prin integrarea pe piața muncii a persoanelor din grupurile vulnerabile și dezvoltarea serviciilor locale. Prin proiect se urmărește astfel stimularea și încurajarea spiritului antreprenorial, dar și dezvoltarea economiei sociale în regiunile Nord-Vest, Vest și Centru. **Valoarea proiectului** este de 13,791,287.89 lei, 100% finanțare nerambursabilă prin Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

- **Obiectiv Specific 1:** Promovarea anteprenoriatului în economia socială și creșterea gradului de informare și interes față de economia socială, la nivelul regiunilor Nord-Vest, Vest și Centru, prin derularea de campanii de informare cu privire la oportunitățile oferite prin proiect de finanțare de planuri de afaceri pentru structuri de economie socială. Aceste campanii vor contribui la promovarea economiei sociale ca un instrument durabil și în același timp flexibil pentru adaptarea nevoilor de locuri de muncă la nivelul comunităților vizate.

- **Obiectiv Specific 2:** Îmbunătățirea și consolidarea competențelor antreprenoriale și în diferite domenii relevante pentru anteprenoriatul social pentru 101 de persoane care doresc să înființeze întreprinderi de economie socială din regiunile Nord-Vest, Vest și Centru; în acest fel vom atinge până la finalul proiectului pragul de rentabilitate de către cele 21 de întreprinderi sociale nou înființate. Astfel grupul țintă vizat va avea toate premisele pentru atingerea pragului de rentabilitate și sustenabilitate ale serviciilor oferite la nivelul comunităților țintă. Prin obținerea acestor calificări de către persoanele din grupul țintă se va contribui în mod automat la atingerea obiectivului specific 4.16: consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa de o manieră auto-sustenabilă.

- **Obiectiv Specific 3:** Dezvoltarea în mod transparent și participativ a 21 de entități ale economiei sociale în vederea creării unui total de 105 locuri de muncă la nivelul celor trei regiuni ale proiectului, prin asigurarea de consiliere specializată, finanțarea și monitorizarea entităților înființate astfel încât să fie menținute locurile de muncă create, precum și funcționalitatea întreprinderilor dezvoltate cel puțin 18 luni de la data obținerii atestatului de întreprindere socială în timpul proiectului și cel puțin încă 6 luni după încheierea proiectului. Prin beneficiile multiple aduse comunităților din cele trei regiuni de dezvoltare (locuri de muncă sustenabile pentru persoanele din grupurile vulnerabile, în conformitate cu legea economiei sociale) cele 21 de entități ale economiei sociale.

Rezultate principale:

Principalele rezultate prevăzute ca urmare a implementării activităților proiectului sunt organizarea a **3 evenimente** în cadrul campaniei de informare a publicului, **101 persoane selectate** în vederea participării la cursul de formare antreprenorială și la cursul de dezvoltare a competențelor în





domenii relevante pentru grupul tinta, minimum 91 de persoane si planurile de afaceri intocmite individual sau in echipa de participantii la cursul de formare antreprenoriala specifica; **21 de planuri de afaceri selectate** pentru a fi finantate prin proiect, dintre care minimum 19 elaborate de persoane certificate in urma cursului de formare antreprenoriala specifica derulat in cadrul proiectului si maximum 2 elaborate de persoane care nu au participat la cursul de formare antreprenoriala specifica derulat in cadrul proiectului; minimum **21 de persoane**, ale caror planuri de afaceri au fost selectate pentru a fi finantate, beneficiari ai sedintelor de consiliere antreprenoriala si juridica oferite in vederea implementarii planurilor de afaceri; **21 de entitati ale economiei sociale create, functionale cu minimum 5 angajati si beneficiare a granturi de câte 100.000 Euro**; **3 evenimente de tip conferinta** derulate ca actiune care vizeaza dezvoltarea domeniului economiei sociale, in scopul crearii unei retele de sprijin si stabilirii de parteneriate.

Activitățile proiectului

Activitățile proiectului “ARGUS – sprijinirea infiintarii si dezvoltarii de intreprinderi sociale in regiunile Nord-Vest, Vest si Centru” vor fi implementate în două etape, după cum urmează:

Etapa I.

Activitatea 1. Etapa I - Sprijinirea infiintarii de noi intreprinderi sociale

Subactivitatea	Perioada
1.1. Informarea publicului cu privire la actiunile derulate in cadrul proiectului	02 septembrie 2019 – 31 decembrie 2019
1.2. Selectarea grupului tinta ce va participa la actiunile de sprijin din cadrul proiectului	02 septembrie 2019 – 31 ianuarie 2020
1.3. Pregatirea programului de formare antreprenoriala specifica	01 noiembrie 2019 – 31 decembrie 2019
1.4. Derularea programului de formare antreprenoriala si elaborarea planurilor de afaceri de catre grupul tinta	01 ianuarie 2020 – 31 martie 2020
1.5. Pregatirea si derularea programului de formare de competente in domeniile relevante pentru grupul tinta	01 aprilie 2020 – 30 iunie 2020
1.6. Evaluarea planurilor de afaceri si anuntarea celor selectate spre a fi finantate	01 iulie 2020 – 31 august 2020

Activitatea 2. Etapa II – Implementarea planurilor de afaceri selectate prin proiect

Subactivitatea	Perioada
2.1. Consilierea membrilor grupului tinta ale caror planuri de afaceri au fost selectate in vederea implementarii	01 septembrie 2020 – 31 ianuarie 2021
2.2. Infiintarea si demararea activitatii entitatilor de economie sociala corespunzatoare planurilor de afaceri selectate	01 septembrie 2020 – 31 ianuarie 2021
2.3. Implementarea planurilor de afaceri selectate si decontarea sumelor aferente implementarii	01 februarie 2021 – 31 august 2022
2.4. Monitorizarea functionarii si dezvoltarii afacerilor finantate	01 februarie 2021 – 31 august 2022

Activitatea 3. Crearea de parteneriate in vederea dezvoltarii economiei sociale

Subactivitatea	Perioada
Subactivitatea 3.1. Crearea de parteneriate in vederea	01 februarie 2021 – 30 aprilie 2021





dezvoltarii economiei sociale

Informarea publicului si candidatilor pentru inscriere in grupul tinta al proiectului

Prin actiunile derulate se va urmari incurajarea persoanelor interesate de antreprenoriat in domeniul economiei sociale sa vina cu propuneri de afaceri pe care isi doresc sa le puna in aplicare;

- **3 evenimente de informare a publicului** prin care se vor promova oportunitatile oferite prin proiect si conditiile de participare (inclusiv metodologia de selectie a grupului tinta), dar si principiile dezvoltarii durabile, al egalitatii de sanse si nediscriminarii, utilizarea TIC si contributia la dezvoltarea de competente digitale (teme orizontale). Evenimentele sunt planificate conform calendarului de mai jos (locatia si intervalul de derulare vor fi afisate pe site-ul proiectului www.argus-proiect.ro si contul Facebook)

Calendarul evenimentelor de informare a publicului cu privire la oportunitatile oferite prin proiect

<i>Localitatea</i>	<i>Data derularii evenimentului</i>
Municipiul Brasov	19 noiembrie 2019 (incepand cu ora 10.00)
Municipiul Arad	26 noiembrie 2019 (incepand cu ora 10.00)
Municipiul Cluj-Napoca	03 decembrie 2019 (incepand cu ora 10.00)

- Informarea publicului si promovarea proiectului, prin utilizarea site-ul proiectului www.argus-proiect.ro si retelelor de socializare (pagina de Facebook a proiectului);
- **Organizatiile/ institutiile interesate si cu care s-au incheiat acorduri de colaborare** in vederea informarii unui numar cat mai mare de persoane cu privire la activitatile si oportunitatile oferite prin proiect vor facilita **diseminarea informatiilor legate de proiect in randul persoanelor potential candidate pentru selectia in grupul tinta**. Se vor pune la dispozitie materiale de promovare (afise, pliante) a oportunitatilor oferite prin proiect care sa poata fi expuse/ distribuite in organizatiile/ institutiile respective.

Descrierea sprijinului oferit persoanelor ce vor fi inregistrate si selectate in grupul tinta

Participare la programul de formare antreprenoriala specifica si elaborarea planurilor de afaceri de catre grupul tinta (ianuarie 2020 – martie 2020)

In perioada **ianuarie 2020 – martie 2020**, persoanele inregistrate si selectate in grupul tinta pe baza prezentei metodologii, vor participa la programul de formare profesionala, care se va derula la nivelul fiecarei regiuni in parte (antreprenor in economia sociala Cod COR 112032 sau manager de intreprindere sociala cod COR 112036). Cursul se va derula pe o perioada de 5 zile (luni-vineri), va cuprinde 4 module a cate 4 ore de tematici specifice, 2 module a cate 8 ore de atelier interactiv de formare si redactare planuri de afaceri si 1 modul de 8 ore de feedback si tutorial. Membrii grupului tinta ce participa la formare vor elabora planurile de afaceri. Planurile de afaceri elaborate pe perioada derularii programului de formare vor cuprinde cel putin urmatoarele elemente:

- Misiunea sociala/programele sociale ale intreprinderii sociale;





- Problema sociala a carei rezolvare constituie misiunea sociala a intreprinderii: categoriile de persoane carora li se adreseaza intreprinderea sociala si nevoile sociale ale acestora, zona geografica, problema comunitara/de mediu pe care incearca sa o rezolve intreprinderea;
- Modul in care se integreaza activitatea intreprinderii in contextul social si in cel economic din zona respectiva: elemente de analiza de piata privind activitatea care face obiectul Planului de afaceri;
- Modelul de organizare si functionare a intreprinderii sociale, cu accent pe modul in care se asigura participarea membrilor si a altor actori interesati, inclusiv persoane din grupuri vulnerabile, daca acestea fac parte din grupurile vizate de intreprindere, la deciziile privind activitatile acesteia si modul in care acesta reflecta principiile prevazute la art. 4, lit. c si d, Legea nr. 219/2015 privind economia sociala;
- Directiile strategice de dezvoltare a intreprinderii, avand in vedere atat activitatea economica, cat si misiunea/programele sociale ale acesteia;
- Descrierea produsului/produselor, serviciului/serviciilor, respectiv a lucrarii/lucrarilor care vor face obiectul activitatii intreprinderilor sociale, inclusiv intreprinderilor sociale de insertie;
- Justificarea activitatilor propuse: analiza punctelor tari si a celor slabe ale intreprinderii, respectiv analiza amenintarilor si a oportunitatilor din mediul in care functioneaza aceasta (analiza SWOT), precum si justificarea activitatilor propuse fata de acestea;
- Planul de finantare al intreprinderii: va include modalitatea prin care se va finanta intreprinderea sociala, inclusiv prin intermediul unei finantari nerambursabile;
- Rezultate economice si sociale specific preconizate: solicitantul/partenerul va defini in proiect un set de rezultate proprii corespunzatoare activitatilor planificate;
- Numarul de persoane angajate in intreprinderile sociale nou infiintate.

Absolventii vor primi certificatul de formare CNFPA aferente cursului Antreprenor in economia sociala Cod COR 112032 sau Manager de intreprindere sociala cod COR 112036

Participare la programul de formare de competente in domeniile relevante pentru grupul tinta (aprilie 2020 – iunie 2020)

- In concordanta cu nevoile identificate in grilele de profilare a persoanelor din grupul tinta si cu domeniile in care acestea doresc sa infiinteze intreprinderi sociale, se va planifica si derula un curs de formare profesionala care sa vina in sprijinul grupului tinta prin dezvoltarea capacitatilor si abilitatilor de care acestia au nevoie pentru a implementa cu succes planurile de afaceri.
- Cursul va cuprinde 5 module a cate 4 ore, desfasurate pe parcursul a 3 zile. Modulele vor fi sub forma de ateliere care combina studii de caz si lucru de echipa sustinute de practicieni si experti in domeniile de interes identificate la nivelul grupului tinta

Participare cu planul de afaceri la evaluarea planurilor de afaceri si selectia a 21 de planuri de afaceri ce urmeaza a fi finantate (iulie 2020 – august 2020)

- Fiecare plan de afacere propus trebuie sa prevada crearea a minimum 5 locuri de munca si va beneficia de un ajutor de minimis de maximum 100.000 Euro. Se va constitui un juriu pentru evaluarea planurilor de afaceri. Din juriu vor face parte cel putin: un reprezentant al sectorului





economiei sociale (conform Legii nr. 219/2015 privind economia sociala, art 3 al a-f, intreprinderi sociale atestate, intreprinderi sociale de insertie); un reprezentant al mediului de afaceri local din regiunile de implementare a proiectului; un reprezentant al institutiilor financiare bancare sau nonbancare din regiunile de implementare a proiectului.

- Evaluarea si selectia planurilor de afaceri se va realiza in baza Metodologiei de evaluare si selectie a planurilor de afaceri atasate cererii de finantare, care va asigura principii si criterii transparente si nediscriminatorii;

- Eligibile pentru a participa la concursul de planuri de afaceri sunt persoanele din grupul tinta care absolve cursul de formare antreprenoriala specifica derulat in cadrul proiectului, cat si persoane care nu au beneficiat de cursul de formare antreprenoriala specifica organizat in proiect, dar care indeplinesc criteriile de eligibilitate aplicate pentru selectarea grupului tinta si care detin un certificat de absolvire a unui program de formare antreprenoriala specifica in conformitate cu standardele existente pentru ocupatiile specifice sectorului economiei sociale (Antreprenor in economia sociala Cod COR 112032 sau Manager de intreprindere sociala cod COR 112036). Numarul de persoane care beneficiaza de ajutor de minimis, fara sa fi participat la programul de formare antreprenoriala nu va depasi 10% din numarul total de persoane beneficiare de ajutor de minimis acordate in cadrul proiectului (estimarea privind numarul persoanelor din aceasta categorie este de 2 persoane)

Conditionalitati in evaluarea si selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finantate:

- Se vor finanta planuri de afaceri ce beneficiaza de ajutor de minimis între **85.000 euro si 100.000 euro**, cu infiintarea a minim cinci locuri de munca (asigurate pe o perioada de 18 luni in timpul implementarii proiectului si 6 luni dupa finalizarea proiectului)

- Se va avea in vedere ca **minimum 3 din planurile de afaceri selectate trebuie sa propuna masuri ce vor promova concret inovarea sociala** conform prevederilor sectiunii 1.4 a Ghidului solicitantului;

- Se va avea in vedere ca **minimum 3 din planurile de afaceri selectate trebuie sa propuna masuri ce vor promova concret sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si eficienta din punctul de vedere al utilizarii resurselor;**

- **Nu vor fi finantate doua sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemanare** in ceea ce priveste descrierea segmentului de piata, planului de management si marketing si bugetul detaliat;

- **Planurile de afaceri propuse spre finantare vor reflecta realitatea segmentului de piata vizat** si vor fi fundamentate tehnic si economic, pornind de la informatii verificabile in zona geografica de implementare a proiectului.

Consilierea participantilor ale caror planuri de afaceri au fost selectate in vederea implementarii lor (Septembrie 2020 - Ianuarie 2021)

Pentru a spori sansele de succes ale intreprinderilor de economie sociala finantate prin proiect, cei 21 de participantii selectati pentru finantare vor beneficia de pachete complexe de asistenta, cuprinzand consiliere antreprenoriala si consultanta juridica.

Sprijin pentru infiintarea si demararea activitatii entitatilor de economie sociala corespunzatoare planurilor de afaceri selectate (Septembrie 2020 Ianuarie 2021)

Pentru fiecare plan de afaceri, se va pregati si depune documentatia aferenta infiintarii intreprinderilor sociale si dobandirii atestatului de intreprindere sociala, in conformitate cu Legea 219/2015 privind economia sociala;





- Se va urmări ca întreprinderile nou-înființate să aibă sediul social și după caz, punctul/punctele de lucru, în regiunea/regiunile de dezvoltare în care se implementează proiectul;
 - Se va urmări ca persoanele fizice care înființează întreprinderi ale economiei sociale să nu aibă calitatea de asociați majoritari în structura altor întreprinderi, la data semnării contractului de subvenție;
 - Se va verifica respectarea criteriilor de acordare a ajutorului de minimis prevăzute în Regulamentul 1407/2013 și se vor transmite în acest sens documentele justificative către furnizorul schemei de ajutor de minimis (AM/OIR POCU) pentru validare. După primirea validării de la furnizor conform prevederilor schemei de ajutor de minimis, se vor semna contractele de subvenție cu beneficiarii de ajutor de minimis, în baza cărora se va acorda ajutorul de minimis;
 - Contractul de subvenție se va încheia între administratorul schemei de antreprenoriat și fiecare dintre beneficiarii ajutoarelor de minimis și va cuprinde următoarele prevederi minime:
 - a) obligația administratorului schemei de economie socială are de a asigura respectarea, de către beneficiarul ajutorului de minimis, a condițiilor de eligibilitate, în conformitate cu regulile stabilite în schema și în Ghidul solicitantului – Condiții specifice;
 - b) obligația administratorului schemei de economie socială de a monitoriza ajutorul de minimis acordat pe toată durata contractului și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin schema de ajutor de minimis;
 - c) obligația administratorului schemei de economie socială de a monitoriza respectarea regulilor de sustenabilitate de către beneficiarul ajutorului de minimis, respectiv: continuarea funcționării afacerii, inclusiv menținerea locurilor de muncă create, pe o perioadă de minimum 6 luni de zile de la finalizarea proiectului;
 - d) obligația administratorului schemei de economie socială și a beneficiarului ajutorului de minimis de a păstra o evidență detaliată privind ajutorul de minimis acordat. Aceste evidențe trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de minimis;
 - e) obligația beneficiarului ajutorului de minimis de a raporta administratorului schemei de economie socială toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutorului de minimis, în formatul pus la dispoziție de către furnizorul schemei;
 - f) obligația beneficiarului ajutorului de minimis de a restitui, după caz, parțial sau total, valoarea ajutorului de minimis primit, în situația nerespectării condițiilor de acordare a ajutorului.
 - g) obligația administratorului schemei de economie socială de a recupera valoarea ajutorului de minimis utilizat necorespunzător;Fiecare beneficiar al ajutorului de minimis va trebui să angajeze, cel târziu la 3 luni de la semnarea contractului de subvenție, minimum 5 persoane, corespunzător ajutorului de minimis stabilit;
- Se va ține cont de faptul că persoanele angajate în cadrul întreprinderilor nou înființate vor trebui să aibă domiciliul sau reședința în regiunile de dezvoltare în care se implementează proiectul.

Sprrijin pentru implementarea planurilor de afaceri selectate și decontarea sumelor aferente implementării (Februarie 2021 - August 2022)

- În baza Contractului de subvenție încheiat, beneficiarii vor putea depune cereri pentru eliberarea primei tranșe (maximum 50% din valoarea totală a finanțării nerambursabile)





solicitate de catre întreprinderea sociala). Acordarea primei transe va fi posibila in primul an de la infiintarea afacerii si nu va fi conditionata de atingerea anumitor indicatori prevazuti in Planul de Afaceri, ci doar de respectarea conditiilor de eligibilitate a cheltuielilor prevazute in Schema de ajutor de minimis si in Ghidul solicitantului – Conditii specifice;

- Toate cheltuielile eligibile sunt mentionate in metodologia de selectie a planurilor de afaceri. Pentru a fi siguri ca toti beneficiari respecta si cerintele legale privind documentele justificative care insotesc o plata, expertii solicitantului vor elabora un ghid explicativ, insotit de formulare editabile, tipizate, in care vor mentiona care sunt documentele justificative pentru fiecare categorie de cheltuieli.
- Expertii solicitantului vor analiza documentele transmise de beneficiari, iar daca acestea indeplinesc toate conditiile cerute vor fi decontate.
- In cazul in care un beneficiar nu a efectuat cheltuieli care sa acopere integral valoarea primei transe de finantare va fi posibila si decontarea pe etape (maximum 4 etape).
- Pe parcursul derularii acestei activitati expertii care vor raspunde de decontarea cheltuielilor vor tine cont de rapoartele expertilor care raspund de implementarea planurilor de afaceri si de rapoartele expertilor care raspund de monitorizarea functionarii si dezvoltarii afacerilor finantate. In cazul in care acestia raporteaza abateri grave de la planul de afaceri aprobat in concurs, platile vor fi sistate pana la solutionarea problemelor.
- Administratorul schemei de minimis va urmari ca toate decontarile sa se faca pana la sfarsitul etapei a II-a de implementare a proiectului.

Participare la monitorizarea functionarii si dezvoltarii afacerilor finantate (Februarie 2021 - August 2022)

In conformitate cu prevederile contractului de subventie care se va incheia pentru acordarea ajutorului de minimis, beneficiarii vor avea obligatia de a transmite lunar rapoarte catre administratorul schemei de minimis, dupa un format prestabilit, in scopul realizarii procesului de monitorizare.

Informatiile vizate de monitorizare vor include:

- date de identificare a intreprinderii si a administratorului acesteia;
- domeniul de activitate al firmei;
- locul de desfasurare al activitatii;
- tintele de venituri previzionate;
- numarul de persoane angajate si eventuala fluctuatie a acestuia;
- teme secundare si temele orizontale ale programului asumate prin planul de afaceri;
- situatiile financiar-contabile lunare (balantele lunare de verificare);
- alti indicatori asumati prin planul de afaceri aprobat in concurs.

Trimestrial, responsabilii monitorizare afaceri vor elabora rapoarte de sinteza, in care vor mentiona toate aspectele constatate si modul in care indicatorii asumati prin planul de afaceri sunt atinsi.

Pentru intreprinderile in cazul carora se constata ca intampina dificultati in asigurarea sustenabilitatii afacerii, responsabilii monitorizare afaceri vor inainta un raport catre managerul de proiect, in vederea remedierii situatiei. Se va avea in vedere ca beneficiarii sa respecte toate conditiile impuse prin schema de minimis.





La finalul acestei etape, pentru fiecare întreprindere se va întocmi un raport de monitorizare la 18 luni de la obținerea atestatăului de întreprindere a economiei sociale, care va cuprinde concluziile rezultate în urma monitorizării și recomandări pentru asigurarea monitorizării în următoarele 6 luni

Participare la parteneriatele în vederea dezvoltării economiei sociale (Februarie 2021 - Aprilie 2021)

Ca acțiuni care vizează dezvoltarea domeniului economiei sociale, în scopul creării unei rețele de sprijin și stabilirii de parteneriate, se vor organiza 3 evenimente de tip conferință, care vor aduce împreună grupul țintă, reprezentanți ai mediului de afaceri, ai sectorului nonprofit și ai administrației publice. Evenimentele vor include panell-uri și exerciții interactive comune și vor permite realizarea de actualizări în privința legislației specifice economiei sociale, promovarea propriilor întreprinderi sociale, deschiderea către alte piețe socio-economice.

Selectarea participanților în vederea participării la programele de formare și măsurile oferite în cadrul proiectului se va realiza în baza unor criterii clare, obiective, care să ofere transparență procesului, definite astfel:

- **Șanse egale** – procedura de selecție nu va permite și nici nu va încuraja discriminări pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală. De asemenea, nu vor fi permise discriminări pe baza de gen, se vor asigura intervenții care vizează îmbunătățirea inserției sociale și profesionale atât a femeilor, cu precădere a celor care provin din medii sau grupuri dezavantajate, cât și a bărbaților. Singurele criterii vor fi cele legate de performanță și apartenența la grupul țintă specific proiectului.
- **Confidențialitate** – datele personale, informațiile oferite de către participanți sunt supuse rigorilor principiului confidențialității.
- **Obiectivitate** – va fi asigurată prin metode specifice și se va regăsi inclusiv în elaborarea instrumentelor pe baza cărora se realizează evaluarea participanților. Orice decizie referitoare la procesul de selectare a participanților la programele de formare trebuie să aibă o foarte clară și demonstrabilă motivație și fundamentare.

! Nu sunt eligibile persoanele care fac parte din echipa de proiect, asociații sau angajații din cadrul beneficiarului sau partenerilor săi din proiect. Conform Ghidului Solicitantului – Condiții specifice, Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale AP4/PI9.v/OS4.16, aceștia nu pot avea calitatea de angajați sau asociați în cadrul întreprinderilor înființate prin proiect.

SECȚIUNEA II. ÎNSCRIEREA ȘI SELECTIA ÎN GRUPUL ȚINTA AL PROIECTULUI

Grupul țintă se încadrează în categoriile eligibile menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice - Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale AP 4/PI 9.v/OS 4.16 și va fi format din **101 persoane care doresc să înființeze întreprinderi sociale.**

Procesul de selecție a grupului țintă va lua în calcul Ordonanța de Guvern nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, art. 2.1.

♣ CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

Grupul țintă este format din **101 persoane care doresc să înființeze întreprinderi sociale** și care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

→ au vârsta **peste 18 ani**;





- au **studii medii/universitare/postuniversitare**;
- **au sau nu au un loc de munca**;
- au domiciliul/resedinta in regiunile vizate de proiect, si anume: **Nord-Vest** (judetele: **Bihor, Bistrita-Nasaud, Cluj, Maramures, Salaj și Satu Mare**); **Vest** (judetele: **Arad, Caras-Severin, Hunedoara și Timis**); **Centru** (judetele: **Alba, Brasov, Covasna, Harghita, Mures si Sibiu**)
- **au capacitatea legala de a infiinta o intreprindere de economie sociala** conform Legii 219/2015;
- **intenționeaza sa infiinteze o intreprindere sociala in regiunile mentionate**;
- prin ideea de afacere pe care doresc sa o puna in practica **vor crea 5 noi locuri de munca**.

Cine **NU** poate face parte din grupul tinta al proiectului:

- Tinerii NEETs (care nu urmează nicio forma de invatamant si nici nu au un loc de munca) cu varsta intre **16 - 24 ani**;
- Persoanele care fac parte din echipa de proiect, asociatii sau angajatii din cadrul beneficiarului sau partenerilor sai din proiect. Conform Ghidului Solicitantului – Conditii specifice, Sprijin pentru infiintarea de intreprinderi sociale AP4/PI9.v/OS4.16, acestia nu pot avea calitatea de angajati sau asociati in cadrul intreprinderilor infiintate prin proiect.

Selectia grupului tinta se va realiza in conditiile promovarii egalitatii de sanse, combaterii discriminarii pe criterii de origine rasiala sau etnica, religie sau credinta, dizabilitate, varsta sau orientare sexuala, a dificultatilor de acces de orice tip si asigurarea accesului egal. In selectarea grupului tinta se va respecta promovarea egalitatii intre femei si barbati.

ETAPA I - DEPUNEREA DOSARULUI DE INSCRIERE IN GRUPUL TINTA

Inscrierea candidatilor va fi realizata electronic, prin intermediul site-ului www.argus-proiect.ro, **butonul Inregistreaza-te!**

In cazul in care candidatii au nevoie de clarificari punctuale in privinta completarii dosarului de inscriere vor comunica solicitarea si datele de contact la adresa de email: argus@crucearosie.ro, urmand sa fie contactati, informati si orientati cu privire la clarificarile transmise.

Dosarul de inscriere in grupul tinta se va incarca pe sectiunea indicata si va cuprinde:

Documente necesare pentru depunerea dosarului de inscriere in grupul tinta	Observatii
I. Documente justificative pentru eligibilitatea persoanelor în grupul tinta	
1. Copie dupa cartea de identitate * Se face dovada ca persoana are domiciliul sau resedinta intr-unul din judetele regiunilor mentionate.	Documentele vor fi transmise in format scanat, prin incarcarea pe site-ul www.argus-proiect.ro, sectiunea <u>INSCRIERE!</u> Inregistreaza-te!
2. Copie dupa certificatul de nastere	
3. Copie dupa certificatul de casatorie * Doar pentru persoanele care si-au schimbat numele in urma casatoriei.	





<p>4. Document care sa ateste ultima forma de invatamant absolvita</p> <p>* Exemplu: Diploma, adeverinta, certificat.</p>	
<p>5. Declaratie pentru persoanele care nu se incadreaza in categoria de grup tinta - tineri NEETs si Adeverinta privind urmare a unei forme de invatamant sau Adeverinta de la actualul loc de muncă (sau copie dupa carnetul de munca sau Contractul Individual de munca)</p> <p>*Pentru persoanele cu varsta cuprinsa între 18 ani 24 ani</p>	
<p>II.Documente justificative privind înscrierea persoanelor în grupul țintă și situația pe piața forței de muncă a aplicantului</p>	
<p>1. Formularul de înregistrare individuală a participanților la operațiunile finanțate prin POCU 2014-2020</p> <p>*(Anexa 8 din Ghidul Solicitantului AP4/19.v/OS4.16)</p>	<p>Documentele vor fi transmise in format scanat, prin incarcarea pe site-ul www.argus-proiect.ro , sectiunea <i>INSCRIERE!</i> <i>Inregistreaza-te!</i></p>
<p>2. Declarații pentru proiect - Declaratie pentru acordul privind utilizarea și publicarea datelor personale, Declaratie privind angajamentul de participare la activitatile proiectului, Declaratie ca va urma cursurile de formare profesionala și intentioneaza sa infiinteze o intreprindere sociala, Declaratie privind evitarea dublei finantari, Declaratie privind conflictul de interese (Anexa 1)</p>	
<p>3. Cerere inscriere in grupul tinta (Anexa 2)</p>	
<p>4. Declaratie privind includerea in categoriile de grup tinta (Anexa 3) si Documente justificative privind statutul aplicantului pe piata fortei de munca (adeverinta angajator, copie carnet de munca sau CIM, certificat/adeverinta de șomer eliberata de AJOFM, Alte documente/declaratii de apartenența la categoriile de in grupul tinta etc</p> <p>* In cazul in care nu se poate justifica apartenența persoanelor la categoriile de grupul tinta eligibile prin documente justificative, se vor depune declarații pe propria răspundere care se vor transmite ulterior.</p>	
<p>5. Declaratie pe proprie raspundere persoana inactiva (Anexa 4)</p>	
<p>6. Grila de profilare a candidatului (Anexa 5)</p>	

Expertul evalueaza dosarul de inscriere in grupul tinta in **trei zile lucratoare** de la transmiterea documentelor in format electronic utilizand Sectiunea INSCRIERE! si poate **solicita clarificari candidatului**, iar candidatul are posibilitatea de a raspunde email clarificarilor in maximum **3 zile lucratoare** de la primirea solicitarii (prin utilizarea corespondentei electronice pe adresa indicata in formularele electronice). Urmare a **verificarii completitudinii documentelor de inscriere**, candidatul este declarat „**ELIGIBIL**” sau „**NEELIGIBIL**”

Expertii proiectului informeaza telefonic si prin e-mail candidatii eligibili si inscrisi pentru selectia in grupul tinta al proiectului.





Adresa de e-mail pentru corespondenta electronica este: argus@crucearosie.ro

CALENDAR DE SELECTIE AL GRUPULUI TINTA	
Depunerea dosarelor de inscriere in grupul tinta	11.11.2019 - 17.12.2019, ora 16.00

EVALUAREA ELIGIBILITATII CANDIDATULUI DE CATRE EXPERTII PROIECTULUI (Formular al echipei de proiect, nu se completeaza de catre candidati)			
Candidat: Nume Prenume.....			
Data transmiterii/inregistrarii pe website a dosarului de inscriere.....			
Este necesar sa se solicite clarificari candidatului <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu			
Daca Da (este cazul solicitarii de clarificari candidatului) data transmiterii clarificarii			
Rezultatul evaluarii dosarului candidatului <input type="checkbox"/> ELIGIBIL <input type="checkbox"/> NEELIGIBIL			
Comunicata prin email candidatului la adresa si telefonic la numarul			
Documente necesare pentru depunerea dosarului de inscriere in grupul tinta	Evaluarea completitudinii documentatiei (Da/Nu/Nu este cazul)		
	Da	Nu	Nu este cazul
I. Documente justificative pentru eligibilitatea persoanelor în grupul tinta			
1. Copie dupa cartea de identitate * Se face dovada ca persoana are domiciliul sau resedinta intr-unul din judetele regiunilor mentionate.			
2. Copie dupa certificatul de nastere			
3. Copie dupa certificatul de casatorie * Doar pentru persoanele care si-au schimbat numele in urma casatoriei.			
4. Copie document care sa ateste ultima forma de invatamant absolvita * Exemplu: Diploma, adeverinta, certificat.			
5. Declaratie pentru persoanele care nu se incadreaza in categoria de grup tinta - tineri NEETs si Adeverinta privind urmarea unei forme de invatamant sau Adeverinta de la actualul loc de muncă (sau copie dupa carnetul de munca sau Contractul Individual de munca) *Pentru persoanele cu varsta cuprinsa între 18 ani 24 ani			
II. Documente justificative privind înscrierea persoanelor în grupul țintă și situația pe piața forței de muncă a aplicantului	Da	Nu	Nu este cazul
1. Formularul de înregistrare individuală a participanților la operațiunile finanțate prin POCU 2014-2020			





*(Anexa 8 din Ghidul Solicitantului AP4/I9.v/OS4.16)			
2. Declarații pentru proiect - Declarație pentru acordul privind utilizarea și publicarea datelor personale, Declarație privind angajamentul de participare la activitățile proiectului, Declarație ca va urma cursurile de formare profesională și intenționează să înființeze o întreprindere socială, Declarație privind evitarea dublei finanțări, Declarație privind conflictul de interese (Anexa 1)			
3. Cerere înscriere în grupul tinta (Anexa 2)			
4. Declarație privind includerea în categoriile de grup tinta (Anexa 3) și Document justificativ privind statutul aplicantului pe piața forței de muncă (adeverință angajator, copie carnet de muncă sau CIM, certificat/adeverință de șomer eliberată de AJOFM,			
5. Declarație pe proprie răspundere persoană inactivă (Anexa 4)			
6. Grila de profilare a candidatului (Anexa 5)			
7. Alte documente care ar putea fi obligatorii conform instrucțiunilor AMPOCU/MFE (vor fi solicitate de experții proiectului, după caz)			

Candidatul care îndeplinește toate criteriile din grila de eligibilitate și care a transmis către Societatea Națională de Cruce Roșie Română dosarul de înscriere în grupul tinta va trece în etapa a II - a.

ETAPA A II-A - ÎNREGISTRAREA ȘI ȘI SELECȚIA A GRUPULUI ȚINTĂ - ETAPA II

În această etapă, persoanele care au trecut de etapa I, vor primi pe e-mail, **în maxim trei zile lucrătoare**, de la experții proiectului:

- **Formularul de schitare a ideii de afacere (Anexa 6) și**
- **Grila de evaluare a formularului de schitare a ideii de afacere (Anexa 7)**

Candidații completează formularul de schitare a ideii de afaceri și îl transmit pe e-mail.

În cazul în care s-a descris un domeniu al afacerii sociale care nu este eligibil se poate redeține un alt formular de schitare a ideii de afacere, în termenul de înscriere a candidaților.

Experții proiectului evaluează formularul de schitare a ideii de afaceri conform grilei de evaluare a formularului de schitare a ideii de afacere.

Toți candidații ce au finalizat această etapă vor fi obligați să transmită în termen **de 7 zile lucrătoare** documentele în original, **alături de Lista de verificare a documentelor de înregistrare (OPIS Grup Tinta ID 128024 ce va însoți dosarul documentațiilor)**. Participanții vor semna documentele din dosarul de înscriere în grupul tinta al proiectului și vor trece pe ele mențiunea „Conform cu originalul” (după caz, de exemplu diplome, certificate, carte de identitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie). **Persoanele selectate care nu transmit aceste documente vor fi eliminate și nu vor fi înregistrate în grupul tinta.**





Expertii proiectului vor îndruma candidatii pentru întocmirea și transmiterea dosarului de înscriere în grupul tinta în original.

Dosarul de înscriere în grupul tinta se transmite prin posta/curierat, respectând termenul maxim de depunere al dosarelor de înscriere, conform calendarului de selecție de mai jos, la Societatea Națională de Cruce Roșie România, la adresa: sector 1, Str. Biserica Amzei, nr 29, etaj 2, București.

CALENDAR DE ÎNREGISTRARE ȘI SELECTIE AL GRUPULUI TINTA	
Formularul de schitare a ideii de afaceri	pana la data 23.12.2019 , ora 16.00
Comunicarea rezultatelor evaluării formularelor înregistrare și de schitare a ideii de afaceri (Lista de participanți la activitățile proiectului și Lista de rezerva)	pana la data de 08.01.2020 , ora 16.00
Depunerea contestațiilor pentru evaluarea formularelor înregistrare și de schitare a ideii de afaceri	pana la data de 10.01.2020 , ora 16.00
Soluționarea contestațiilor	pana la data de 14.01.2020 , ora 14.00
Comunicarea rezultatelor finale (Lista de participanți la activitățile proiectului și Lista de rezerva)	pana la data de 15.01.2020 , ora 16.00

„Vor fi selectate **101 persoane care vor participa la cursurile de formare profesională. Ierarhizarea celor 101 persoane înscrise se face în funcție de completitudinea dosarelor de înscriere în grupul tinta, precum și în funcție de data și ora transmiterii în format electronic a Formularului de schitare a ideii de afaceri (Anexa 6)”.**

De asemenea, se va întocmi o listă de rezerva cu **restul persoanelor care au depus dosare complete de înscriere în grup tinta (cu respectarea termenului limită de depunere a tuturor documentelor de înscriere - 23.12.2019, ora 16,00). Ierarhizarea persoanelor de pe listă de rezerva se face în funcție de completitudinea dosarelor de înscriere, precum și în funcție de data și ora primirii tuturor documentelor de înscriere.**

Aceste 101 persoane vor beneficia de următoarele programe de formare:

- **Programul de formare antreprenorială specifică (Antreprenor în economia socială Cod COR 112032 sau Manager de întreprindere socială cod COR 112036). Pe durata formării, candidatii vor elabora planuri de afaceri (ianuarie 2020 – martie 2020)**

și

- **Programul de formare de competențe în domeniile relevante pentru grupul tinta (aprilie 2020 – iunie 2020).**





ANEXE:

La prezenta Metodologie sunt anexate:

1. **Declaratie pentru persoanele care nu se incadreaza in categoria de grup tinta - tineri NEETs**
2. **Formularul de înregistrare individuală a participanților la operațiunile finanțate prin POCU 2014-2020 *(Anexa 8 din Ghidul Solicitantului AP4/I9.v/OS4.16)**
3. **Declarații pentru proiect (Anexa 1)**
4. **Cerere inscriere in grupul tinta (Anexa 2)**
5. **Declaratie privind includerea in categoriile de grup tinta (Anexa 3)**
6. **Declaratie pe proprie raspundere persoana inactiva (Anexa 4)**
7. **Grila de profilare a candidatului (Anexa 5)**
8. **Formularul de schitare a ideii de afacere (Anexa 6) si**
9. **Grila de evaluare a formularului de schitare a ideii de afacere (Anexa 7)**
10. **Lista cu documente de inregistrare si selectie a grupului tinta transmisa prin posta/curiera**

